EL GRULLO
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

Dependencia: SECRETARIA GENERAL.	
No. de Oficio:	140/2020
No. de Expediente.	25/2020

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES.

LIC. MÓNICA MARÍN BUENROSTRO
PRESIDENTA MUNICIPAL
DE EL GRULLO, JALISCO.
P R E S E N T E:

Sirva el presente escrito para enviarle un cordial saludo mismo que aprovecho para informarle respecto a los diversos documentos que se elaboran y se expiden en el Departamento de Secretaria General el cual tengo a mi cargo, mismos documentos que corresponden al pasado mes de Enero del año 2020.

Concepto	Cantidad
Constancia de Residencia	**13**
Constancia de Dependencia Económica	**8**
Constancia de Ingresos	**6**
Constancia de Domicilio	**1**
Testimonial	**4**
Constancia de Modo honesto de Vivir	**2**
Reuniones de Ayuntamiento	**1 Solemne** **1 Ordinaria**
Acuerdos	**4**
Oficios	**7**
Oficios de Condolencias	**4**
Atención a la Ciudadanía	**102**
TOTAL	**153**

Así mismo le informo que a través de la Secretaria General, se obtuvo un Ingreso Económico al Ayuntamiento, de la cantidad de **$ 1,524.00 (Mil quinientos veinte y cuatro pesos 00/100 m.n.),** por concepto de pago de diferentes Constancias.

Siendo todo lo que tengo que notificarle por el momento, le agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E:
El Grullo, Jal., a 05 de Marzo del año 2020

GOBIERNO MUNICIPAL EL GRULLO, JAL. 2018-2021 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARÍA GENERAL

LIC. HÉCTOR IVÁN SERRANO CABRERA
Secretario General

c.c.p. Archivo.
HISC/srm